

# Digitaal tekenplatform: configuratie Adobe Reader XI (Windows)

## Configuratie Adobe Reader digitaal tekenplatform

Alvorens u aan de slag kunt met het digitale tekenplatform, dient u Adobe Reader eenmalig te configureren. Adobe Reader moet documenten vertrouwen die ondertekend zijn met het "Belgium Root CA" of "Belgium Root CA2"-certificaat. Hiervoor dient u het certificaat van deze certificatieautoriteiten toe te voegen aan de "vertrouwde identiteiten" binnen Adobe Reader. Hoe u dat doet in zes stappen voor uw Windows-pc, leest u hieronder.

Opgelet: de handleiding is niet van toepassing voor medewerkers van de Vlaamse overheid met een toestel in beheer van de ICT-dienstverlener. Voor meer informatie en handleidingen zie <http://ict.vonet.be/dtp> of <http://www.bestuurszaken.be/dtp>

## Stap 1: Belgische rootcertificaten downloaden

Download de certificaten "Belgium Root CA" en "Belgium Root CA2" via volgende URL: <http://repository.eid.belgium.be> (op onderstaand scherm komt u na de taalkeuze voor Nederlands)

The screenshot shows the 'eID services' website. In the left sidebar, 'Download certificaten' is selected, and 'Root CA' is highlighted. The main content area shows 'Belgium Root CA: Certificaten en herroepingslijsten'. There are two sections for root certificates:

- Rootcertificaten (uitgegeven op 4 oktober 2007)**

Certificaat	CRL
Belgium Root CA 2 Self-signed Belgium Root CA 2 Root Signed	CRL uitgegeven door de Belgium Root CA 2
- Rootcertificaten (uitgegeven op 27 januari 2003)**

Certificaat	CRL
Belgium Root CA Self-signed Belgium Root CA Root Signed	CRL uitgegeven door de Belgium Root CA

Kies in het linkermenu "Download Certificaten" en klik op het submenu "Root CA". Download de certificaten van het type "self-signed" voor zowel "Belgium Root CA2" als "Belgium Root CA".

Selecteer hiervoor het "Belgium Root CA2 Self-Signed"-certificaat en bewaar het, bijvoorbeeld op uw bureaublad. Herhaal voor het "Belgium Root CA"-certificaat". (Zodra u de certificaten geïmporteerd heeft in uw Adobe Reader, mag u de opgeslagen certificaten van het bureaublad verwijderen.)

<http://www.bestuurszaken.be/DTP>

## Stap 2: Belgische rootcertificaten importeren in Adobe Reader

Nadat u de certificaten gedownload heeft, moet u deze importeren in Adobe Reader. Open Adobe Reader en kies het menu "Bewerken" > "Voorkeuren" > "Handtekeningen" > Selecteer in de rubriek "Identiteiten en vertrouwde certificaten" de optie "Meer".

Selecteer vervolgens in het venter "Instellingen voor digitale id's en vertrouwde certificaten" de optie "vertrouwde certificaten"

The screenshot shows the 'Instellingen voor digitale id's en vertrouwde certificaten' dialog box. The 'Vertrouwde certificaten' tab is active. The 'Importeren' button is highlighted with a red box. Below the list, the details for 'Adobe Root CA' are shown: 'Uitgever van certificaat: Adobe Root CA', 'Verloopdatum: 2023.01.09 00:07:23 Z', and 'Uitgegeven door: Adobe Root CA'.

The screenshot shows the 'Te importeren contactpersonen kiezen' dialog box. It contains instructions and two sections: 'Contactpersonen' and 'Certificaten'. The 'Bladeren...' button in the 'Contactpersonen' section is highlighted with a red box. The 'Importeren' button at the bottom is also highlighted with a red box.

Klik op de knop "Importeren" en vervolgens op "Bladeren..." in de rubriek contactpersonen om aan te geven welk certificaat geïmporteerd moet worden in de lijst van contactpersonen: ga naar de locatie waar u de certificaten opgeslagen hebt en selecteer het *Belgium-Root-CA2*- en het *Belgium-Root-CA*-certificaat.

Selecteer de certificaten (houd de "shift"-knop ingedrukt om de twee certificaten gelijktijdig te selecteren) en klik op de knop "importeren" om de certificaten in Adobe Reader te importeren als vertrouwde identiteit.

Zodra het importeren van het gekozen certificaat beëindigd is, verschijnt boodschap dat het certificaat geïmporteerd is. Klik in dit venster op de knop "OK" om terug te gaan naar het overzicht van de certificaten in Adobe Reader.

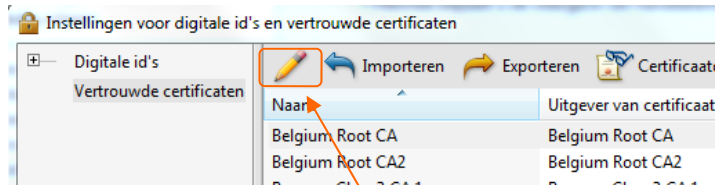
Als alles goed verlopen is dan verschijnen de certificaten in het overzicht. In een volgende stap dient u deze certificaten te vertrouwen.

The screenshot shows the 'Instellingen voor digitale id's en vertrouwde certificaten' dialog box with the 'Vertrouwde certificaten' tab active. The list now includes the imported certificates: 'Belgium Root CA' and 'Belgium Root CA2'.

# Digitaal tekenplatform: configuratie adobe reader XI (windows)

## Stap 3: Certificaten instellen als vertrouwd

Om de geïmporteerde certificaten te kunnen gebruiken dient u ze nog in te stellen als vertrouwde certificaten. Ga naar "Bewerken" > "Voorkeuren" > "Handtekeningen" > Selecteer in de rubriek "Identiteiten en vertrouwde certificaten" de optie "Meer" > Selecteer "Vertrouwde certificaten" (indien u het venster in stap 2 sloot).

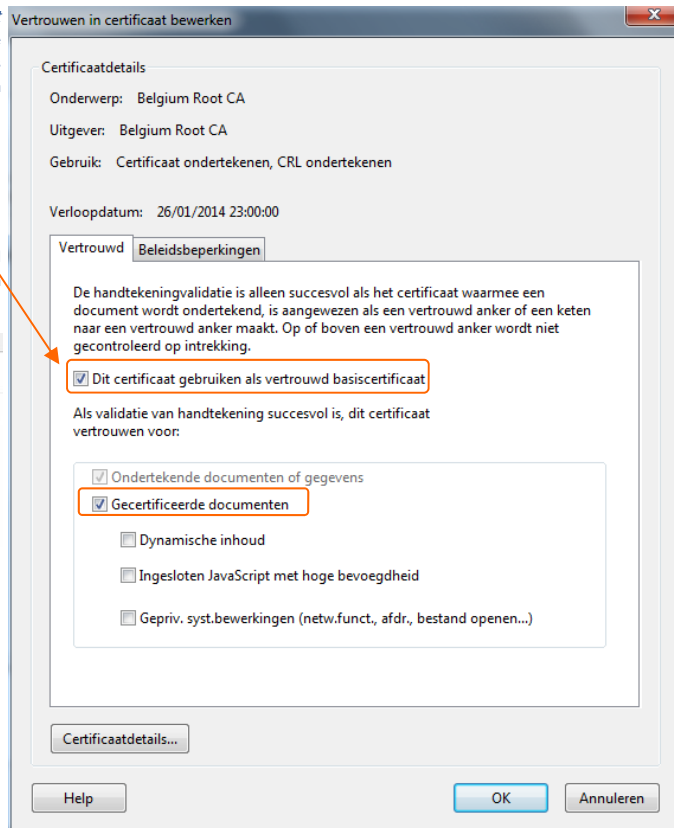


Selecteer het geïmporteerde certificaat en klik op het **potloodicoontje** om het certificaat te bewerken.

Vink in het venter "Vertrouwen in certificaat bewerken" in het tabblad "Vertrouwd" de opties "Dit certificaat gebruiken als vertrouwd basiscertificaat" en "gecertificeerde documenten" aan en klik op OK.

Voer deze acties uit voor zowel het Belgium Root CA als het Belgium Root CA2 certificaat uit.

Bij "certificaatdetails" kan u in het tabblad "vertrouwd" nagaan of alle instellingen correct zijn zoals in onderstaand scherm.

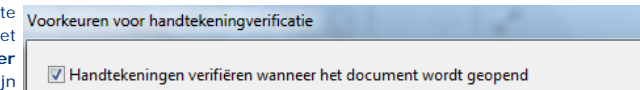


<http://www.bestuurszaken.be/DTP>

## Stap 4: Instellen voorkeuren voor handtekeningverificatie

U kunt als gebruiker van documenten met digitale handtekeningen in Adobe Reader voorkeuren instellen om de handtekeningverificatie te optimaliseren via het menu "Bewerken" > "Voorkeuren" > "Handtekeningen" > Selecteer bij "Verificatie" de knop "Meer".

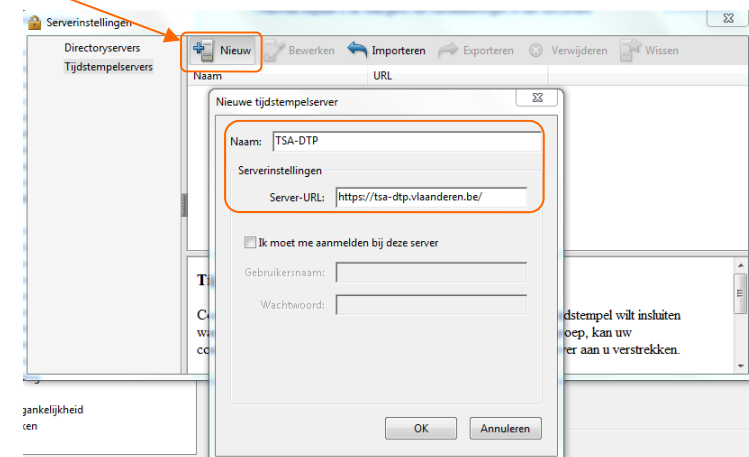
Om automatisch alle handtekeningen in een PDF te controleren bij het openen van een document moet de optie "Handtekeningen verifiëren wanneer het document wordt geopend" geselecteerd zijn (deze optie is standaard ingeschakeld).



## Stap 5: Tijdstempelservers instellen

Om een geldige digitale handtekening (met een geldige datum) te plaatsen bij de vrije handtekenvelden dient u nog een *tijdstempeldienst* in te stellen. Ga naar "Bewerken" > "Voorkeuren" > "Handtekeningen" > Selecteer bij "Tijdstempel voor document" de knop "Meer".

Klik op "nieuw" geef bij *Naam* TSA-DTP op en bij *Server-URL* <https://tsa-dtp.vlaanderen.be/> en klik vervolgens op OK. Selecteer vervolgens de aangemaakte tijdstempelservers en klik op "Standaard instellen".



## Stap 6: Herstart uw computer

Alvorens u aan de slag kunt met de digitale handtekening, dient u uw computer te herstarten.